

ส่วนที่ 1

1. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาสามปี และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ ประจำปีงบประมาณ แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมทั้งหมด ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ และมีการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการ ในแผนการดำเนินงาน ซึ่งจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- 2.1 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 2.2 ใช้เป็นเครื่องมือกำหนดรายละเอียดแนวทางในการปฏิบัติงาน
- 2.3 ใช้เป็นเอกสารมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- 2.4 เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ ในพื้นที่สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดำเนินการดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบลเก็บรวบรวมข้อมูล โครงการ / กิจกรรมที่จะดำเนินการจริงของ อบต. ซึ่งจะมี โครงการ / กิจกรรม และ โครงการ / กิจกรรมที่ หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบได้จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัดหรือแผนปฏิบัติการอำเภอแบบบูรณาการ

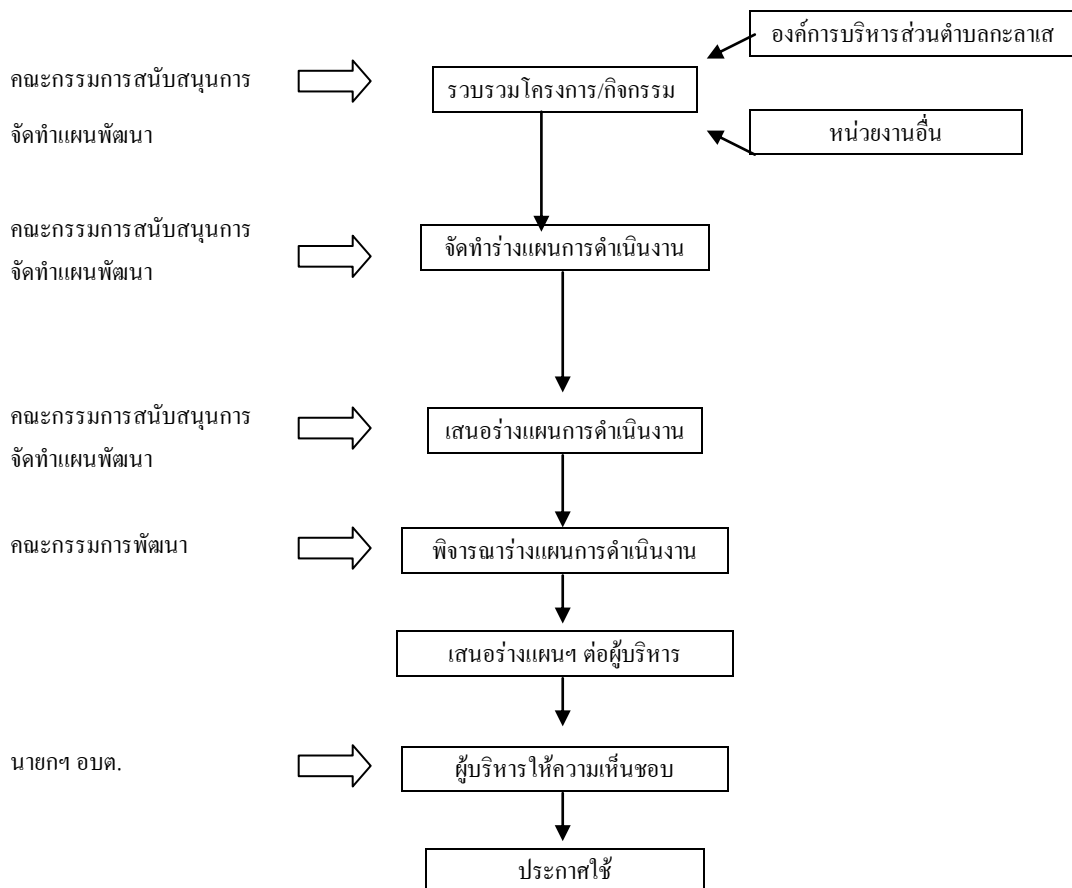
ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของ อบต. ที่ได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศแผนการดำเนินงาน

- 3.1 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบลนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- 3.2 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- 3.3 เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ประกาศใช้แผนการดำเนินงานและปิดประกาศให้ประชาชนทราบอย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



4.ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- 4.1 ทำให้การดำเนินงานเกี่ยวกับแผนงาน / โครงการ เพื่อพัฒนาพื้นที่ของตำบลให้เป็นไปแบบบูรณาการงานกันอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด
- 4.2 ทำให้การบริหารจัดการงานของ อบต.เป็นไปอย่างมีระบบ โปร่งใสและตรวจสอบได้ และมีทิศทางที่ชัดเจน